**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่ วันที่**

**เรื่อง** รายงานสรุปผลการประชุม/อบรม/สัมมนา/ดูงาน

**เรียน** ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๑ ผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน

ตามหนังสือ

อนุมัติให้ ตำแหน่ง

เข้าร่วม

ระหว่างวันที่ ณ

 มีค่าใช้จ่าย บาท นั้น

#  ขอรายงานสรุปผลการประชุม/สัมมนา/อบรม/ดูงาน ดังนี้

#

การนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาประยุกต์ใช้

###

### จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 ( )

 ตำแหน่ง

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๑

 - เพื่อโปรดทราบ

 ( )

 ตำแหน่ง

 (นางกรรณิการ์ หนูสอน)

 ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๑